

Verslag MR vergadering

Datum: Maandag 25 oktober 2019
 Locatie: Stampioendreef
 Aanwezig: Joyce, Vonneke, Sanne, Sabine (tot de break), Jordi, Ivo, Robin (notulen)
 Afwezig: Cindy (ziek), Louise (ziek)

1. Opening/ mededelingen

- Nog niet duidelijk is of de update van het MR-deel van de school website al volledig is uitgevoerd; Sanne zal Cindy vragen aanpassingen uit te voeren
- Terugkoppeling nav brainstorm vergroening schoolplein locatie Groeneweg; *Gemeenteraadslid Arne Stallenberg belast met vergroening in Lansingerland heeft subsidie beschikbaar voor pilotscholen voor ontwikkeling groen-blauwe schoolpleinen. Er is een PvE vastgesteld in samenspraak met leden van OR, MR, teamleden en schoolraad. Joyce gaat met Arne verder in gesprek over een PvA en een tekening, de begeleidingskosten en mogelijkheden tot samenwerking.* Gezamenlijke vergadering met OR staat gepland voor 18 mei 2020. Eerste half uur gezamenlijk, daarna reguliere MR vergadering.

2. Vanuit de directie

- Felicitaties vanuit de MR aan een teamlid met de geboorte van haar dochter.
- De Willibrord school verplaatst kleuterklas naar Groeneweg, mogelijk instroom van nieuwe kleuters op de locatie Stampioendreef;
- Arboplan Quickscan is afgerond. Komt voor 13 januari op de MR agenda om te bespreken;
- Voor de scholengroep is een inspectiebezoek aangekondigd. Dit *bestuurlijk onderzoek* is een audit op de kwaliteit van de school op basis van beleidstukken; dit vindt mogelijk begin februari plaats
- Begrotingsgesprekken met de nieuwe bestuurder. Dekking van de bovenschoolse kosten staat ter discussie, omdat er een nieuwe bezuinigingsdoelstelling is gegeven. Begroting heeft vooralsnog wel doorgang maar een nieuwe bezuiniging geeft mogelijk druk op de nieuwe instroomgroep kleuters per februari 2020. Voor het einde van 2019 moet er duidelijkheid gegeven worden over de definitieve begroting 2020. De rol van de GMR in dit proces is onduidelijk, maar zou wel een rol moeten spelen in dit proces.

De begroting moet eerste week verstuurd worden naar de GMR. Op het moment dat deze beschikbaar is, wordt deze verzonden en een extra MR vergadering voor dit onderwerp indien nodig ingepland.

- Het Dalton handboek wordt ieder jaar bijgesteld. In het handboek worden de ambities en doelstellingen vastgelegd om dit met het team en met name met de nieuwe teamleden te gebruiken voor heldere visie op de Dalton principes.

Feedback van de individuele MR leden wordt verwerkt. In de vergadering wordt nog

aan gegeven dat het geven of intrekken van AVG toestemming voor ouders via Social Schools mogelijk is.

De Daltonwerkgroep werkt de opmerkingen verder uit in het handboek.

- Anti Pest protocol; met als doel schoolveiligheid en de schoolbeleving van de leerlingen. Document betreft een bijstelling waarbij stuk geactualiseerd is. Met betrekking tot *online pesten* zal aan het stuk worden toegevoegd dat het lastig is om de grenzen te benoemen waar de verantwoordelijkheid van school op houdt en de verantwoordelijkheid van ouders begint.

3. Schoolplan – SWOT analyse

De MR geeft haar input aan de SWOT analyse van Joyce. Verschillende teams zullen input geven die zal dienen als startpunt voor het nieuwe schoolplan.

4. Scholing Medezeggenschapsraad (I)

Vorbereiden scholingsbijeenkomst komt terug volgende vergadering 13 januari

Leerdoelen:

- Effectief vergaderen
- Invloed op het schoolbeleid
- Samenwerking – cooperatie

5. Notulen en publicatieverslag vergadering 9 september (V)

- Het verslag wordt goedgekeurd.
- Sanne heeft dit op de site gepubliceerd.

6. Afstemmen MR; bespreken ambitie & prioriteiten 2019-2020 (Ivo)

Wordt volgende vergadering 13 januari besproken

7. Notulen GMR (I)

- Er zijn weer geen notulen ontvangen.
- Jordi neemt contact op met GMR om de vergader notulen op te vragen. **Actie Jordi**

8. Punten jaarkalender volgende vergadering

Vergaderdata:	13-1
Arbo jaarplan (I P/O)	Ter instemming
Begroting (A P/O)	Ter Advisering
Schoolplan (I P/O)	visie
Vakantierooster (A P/O)	Voorstel bespreken
MR Jaarplan	Werkvorm met Ivo
Vaststellen onderwijstijd (I O)	Cijfers worden duidelijk in het voorstel vakantierooster
Cultuurplan	Voorstel bespreken

9. Rondvraag

- Hoe gaat het met de begeleiding van de nieuwe leerkrachten; de begeleiding vindt plaats door het volgen van een Training “startende leraar”, coaching door Rianne Dekkers en intervisie.
- Wordt de open dag extra aangekondigd via Social Schools?; nee. Dit gaat via de nieuwflits.