

**Kort verslag MR vergadering**

Datum: Dinsdag 30 november 2017

Locatie: Stampioendreef

Aanwezig: Joyce, Rianne, Lenja, Jordi, Ivo (+verslag)

Afwezig: Sabine, Marjolein, Louise (verlof), Yvonne (verlof)

**1. Opening/ mededelingen**

- Sabine is ziek, het overleg met de directie komt daarom te vervallen.
- De Groenehoek heeft weer voor 5 jaar haar Daltonlicentie, felicitaties aan het team! Er zijn door de commissie wel niveauverschillen in groepen geconstateerd, dit komt vooral doordat er binnen het team veel nieuwe instroom is die daardoor nu pas de Daltonopleiding volgen. Het verslag van de visitatiecommissie komt nog naar de MR toe.
- Er zijn vragen ontvangen vanuit ouders over aantal studiedagen per jaar. Dit zijn er meer dan bij andere scholen. De reden hiervoor is inmiddels in de nieuwsbrief uitgelegd.
- Een van de redenen van de meerdere vrije dagen per jaar is het continuooster. Besproken wordt de wens om deze door de MR te evalueren. Eerst zullen de resultaten van de school rondom de ouderenquête worden afgewacht. Dit agenderen voor de volgende vergadering.
- Status visitatiecommissie Dalton op De Groenehoek; reeds plaatsgevonden?

**Actie/afspraken:**

- Toesturen verslag visitatiecommissie aan de MR (team)
- Agenderen verslag visitatiecommissie in volgende MR vergadering (Joyce)
- Agenderen bespreken evaluatie continuooster in volgende MR vergadering (Joyce)

**2. Vanuit directie**

- Verzoek deelname aan stakeholderanalyse 30 januari 2018: Jordi en Ivo zullen hierbij aanwezig zijn namens de oudergeleding van het de MR.
- Status opheffen Stichting TSO: er is geen enkele voortgang vanuit de directie en bestuurder gemeld. De MR is hierover teleurgesteld. Besproken wordt dat de MR haar zorgen hierover schriftelijk zal melden aan de directie en bestuurder. De directie en bestuurder worden samen uitgenodigd voor de komende MR vergadering om de voortgang (of het ontbreken daarvan) toe te lichten. Ivo maakt een opzet van de tekst en stuurt rond. Joyce zal deze tekst versturen na akkoord van allen.
- TSO bijdrage ouders: Volgende MR vergadering wil de MR de realisatie van de TSO inkomsten van dit schooljaar bespreken, evenals de verwachte noodzakelijkheid rondom structurele aanvulling vanuit de Scholengroep (of mogelijk volledige financiering van de TSO). Dit zal de volgende MR vergadering worden geagendeerd, indien mogelijk met de directie en bestuurder samen.
- Status uitvraag nadere uitleg inkomsten en uitgaven TSO schooljaar 2016-2017: er is nog geen uitleg van de directie ontvangen. Joyce gaat dit na bij de directie.
- Budgetbespreking: de MR heeft akkoord gegeven op de begroting. Opgemerkt is dat de TSO inkomsten erg laag zijn begroot en op details niet alle in- en uitgaven in balans zijn.
- Schoolgids: deze is met alle aanvullingen geaccordeerd en is inmiddels op de website geplaatst.

**Actie/afspraken:**

- Jordi en Ivo zijn bij stakeholderanalyse
- Ivo stelt concept brief op rondom TSO, MR leden reageren, Joyce verstuurt
- Agenderen TSO in de volgende MR vergadering (Joyce)
- Navragen financiën TSO schooljaar 2016-2017

### 3. Verslag vorige vergadering (30 oktober 2017)

- Het verslag is akkoord.
- Actiepunten en naar aanleiding van:
  - Alle actiepunten zijn opgepakt.
  - GMR: onduidelijk is of de GMR er tijdens het volgende overleg op 15 januari 2018 bij is. Joyce heeft herhaaldelijk de GMR hiervoor benaderd. Geen verdere actie nu.
  - Verkeersveiligheid: dit is nog niet verbeterd. Ouders moeten worden aangesproken op gedrag (o.a. tegen rijrichting inrijden, dubbel parkeren, parkeren op de stoep). Lenja schrijft een stukje voor de nieuwsflits en stuurt naar Joyce voor publicatie. Uiterlijk 18 december klaar.
  - Website: de verslagen van de MR vergaderingen van voorgaande schooljaren staan nog op de site. Rianne zal alle verslagen ouder dan schooljaar 2016-2017 van de site halen.

#### Actie/afspraken:

- Lenja schrijft namens de MR een stukje over de verkeersveiligheid rondom de school en stuurt deze rond. Uiterlijk 18 december klaar voor publicatie in de Nieuwsflits.
- Rianne verwijdert alle oude MR verslagen (per schooljaar 2015-2016 en ouder).

### 4. Medezeggenschapsreglement

De MR heeft een aangepast medezeggenschapsreglement ontvangen van uit de Scholengroep ter vaststelling. Naar aanleiding hiervan:

- Artikel 18, lid 1: specifieker maken termijn.
- Artikel 35, toevoegen: 'anders dan het in de cao PO vastgelegde bedrag voor de MR'
- Joyce geeft de wijzigingen door aan de bestuurder.
- Volgende vergadering verder ter bespreking en voor akkoord.

#### Actie/afspraken:

- Joyce geeft wijzigingen in het MR reglement door aan de bestuurder.
- Agenderen de volgende vergadering (Joyce).

### 5. MR-jaarverslag 2016-2017

Het MR verslag is geaccordeerd en geplaatst.

### 6. GMR + Oproep kandidaten GMR

- Het verslag van de GRM vergadering 11 oktober 2017 wordt ter kennisname aangenomen.
- De directie zal de oproep voor GMR kandidaten rondsturen via DigiDuif. Lenja zal een stukje hiervoor schrijven voor de nieuwsflits.
- GMR en MR taken kunnen worden gecombineerd, dus ook huidige GMR leden kunnen zich kandideren.

#### Actie/afspraken:

- Oproep GMR kandidaten rondsturen via DigiDuif (Directie)
- Lenja schrijft voor GMR kandidatuur een kort stukje voor de nieuwsflits (uiterlijk 18/12 klaar)

### 7. Overige punten jaarkalender

- De volgende MR vergadering zal de aanvraag huisvestingvoorziening worden besproken.

#### Actie/afspraken:

- Agenderen volgende MR vergadering huisvestingsvoorzieningen (Joyce)

**8. Rondvraag**

- De IEP toets zal de volgende vergadering (indien GMR aanwezig) met de GMR vertegenwoordiging worden geëvalueerd. Besproken wordt de mogelijkheid om ouders hierover meer te informeren via een te organiseren bijeenkomst, mogelijk via de gezamenlijke OR/MR activiteit (gaat nu over 'Leren te leren', wellicht combinatie?). Volgende keer agenderen en verder ter bespreking.
- Volgende keer agenderen in de MR vergadering: inplannen evaluatiemomenten inhoudelijke en procesmatige activiteiten van school (bijv. gebruik DigiDuif, continuooster) ter toevoeging aan de jaarkalender.

**Actie/afspraken:**

- Agenderen volgend MR overleg: evaluatie IEP toets en evaluaties (Joyce)

**9. Punten voor publicatieverslag en volgende vergadering**

- Er zijn geen bijzondere punten specifiek voor het publicatieverslag.
- Volgende vergadering is maandag 15 januari 2018.